

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: BİRİM EVRAK SORUMLUSU

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Birim Evrak Sorumlusu

Birim Evrak Sorumlusu

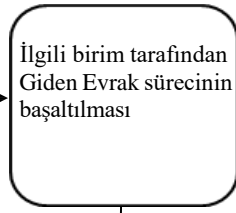
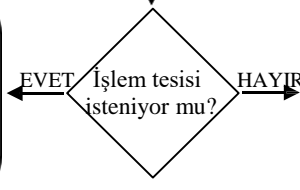
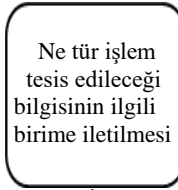
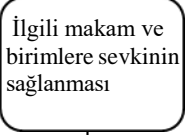
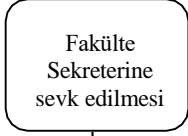
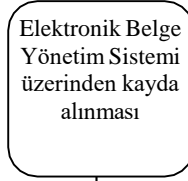
Fakülte Sekreteri

Fakülte Sekreteri

İlgili Birim Personeli



BAŞLA



BİTİŞ

Gelen Evrak/EBYS

Gelen Evrak/EBYS

Gelen Evrak/EBYS

Gelen Evrak/EBYS

Giden Evrak/EBYS



## TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ GELEN EVRAK İŞ AKIŞ SÜRECİ

<b>SÜREÇ ADI:</b>	Gelen Evrak Süreci
<b>SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):</b>	Birim Evrak Sorumlusu
<b>SÜRECİN AMACI:</b>	Fakülteye Kurum Dışından Gelen Evrakların Elektronik Belge Yönetim Sistemine Kaydedilmesi
<b>SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:</b>	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
<b>SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:</b>	Dekan, Fakülte Sekreteri, İlgili Birim Personeli
<b>SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:</b>	Akademik ve İdari Personel
<b>SÜRECİN DİĞER PAYDAŞLARI:</b>	Rektörlük Makamı
<b>SÜRECİN TEMEL GİRDİLERİ:</b>	Gelen Evrak
<b>SÜRECİN ÇIKTILARI:</b>	Gelen Evrak Kayıt İşlemi
<b>SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:</b>	Giden Evrak Süreci